



# COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

## CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA



Piazza Croce, 1 98030 Motta Camastra (ME) - Tel. 0039 – 0942-985007  
Sito internet: [www.comunemottacamastra.it](http://www.comunemottacamastra.it) Mail: [area.finanziaria@comunemottacamastra.it](mailto:area.finanziaria@comunemottacamastra.it) - P. IVA 00336470836

### AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE DI PROGRESSIONI ECONOMICHE/DIFFERENZIALI STIPENDIALI ALL'INTERNO DELLE AREE RISERVATA AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI MOTTA CAMASTRA – ANNO 2024

#### IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E DEL PERSONALE

In conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 189 del 29/10/2024 e successiva deliberazione n. 199 del 20/11/2024, al Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni Economiche Orizzontali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 21/06/2019, e dell'art. 24 del CCDI 2023/2025;

#### Visti:

- gli articoli 5 e 6 del CCNL sottoscritto il 31 marzo 1999 Comparto Regioni e Autonomie Locali, che disciplinano l'istituto delle progressioni economiche all'interno della categoria e la previsione dell'adozione da parte degli Enti di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica;
- l'art. 35 del CCNL sottoscritto il 22 gennaio 2004 che prevede l'integrazione delle posizioni economiche delle quattro categorie previste dal CCNL 31.03.1999;
- l'art. 12 del CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022, che disciplina il nuovo sistema di classificazione articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:
  - Area degli Operatori;
  - Area degli Operatori esperti;
  - Area degli Istruttori;
  - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- l'art. 23, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, a tenore dei quali:



*“1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all’articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.*

*2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione”;*

- *l’art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall’art. 62, comma 1, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, che testualmente recita: “Le progressioni all’interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell’esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell’attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l’attribuzione di fasce di merito”;*

- *l’art. 14 del CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022, a tenore del quale:*

- 1. Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell’area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più “differenziali stipendiali” di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun “differenziale stipendiale”, da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area e sezione del sistema di classificazione, nell’allegata Tabella A. La medesima tabella evidenzia, altresì, il numero massimo di “differenziali stipendiali” attribuibili a ciascun dipendente, per tutto il periodo in cui permanga l’inquadramento nella medesima area. A tal fine, si considerano i “differenziali stipendiali” conseguiti dall’entrata in vigore della presente disciplina fino al termine del rapporto di lavoro, anche con altro ente o amministrazione ove il dipendente sia transitato per mobilità. Per il personale delle Sezioni Speciali si applica quanto previsto, rispettivamente, dagli artt. 92, 96, 102 e 106.*

- 2. L’attribuzione dei “differenziali stipendiali”, che si configura come progressione economica all’interno dell’area ai sensi dell’art. 52 comma 1-bis del D.gs. n. 165/2001 e non determina l’attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all’art. 79, nel rispetto delle modalità e dei criteri di seguito specificati:*

- a) possono partecipare alla procedura selettiva i lavoratori che negli ultimi 3 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate. In sede di contrattazione integrativa di cui all’art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie), tale termine può essere ridotto a 2 anni o elevato a 4. E’ inoltre condizione necessaria l’assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione*



- del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;*
- b) *il numero di "differenziali stipendiali" attribuibili nell'anno per ciascuna area viene definito in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie), in coerenza con le risorse di cui al comma 3 previste per la copertura finanziaria degli stessi;*
- c) *non è possibile attribuire più di un differenziale stipendiale/dipendente per ciascuna procedura selettiva;*
- d) *i "differenziali stipendiali" sono attribuiti, fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita in base ai seguenti criteri:*
- 1) *media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;*
  - 2) *esperienza professionale. Per "esperienza professionale" si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto di cui all'art. 1 (Campo di applicazione) nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi;*
  - 3) *ulteriori criteri, definiti in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie) correlati alle capacità culturali e professionali acquisite anche attraverso i percorsi formativi di cui all'art. 55 (Destinatari e processi della formazione);*
- e) *la ponderazione dei criteri di cui alla lettera d) è effettuata in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie); in ogni caso al criterio di cui al punto 1 della lettera d) non può essere attribuito un peso inferiore al 40% del totale ed al criterio di cui al punto 2, della stessa lettera d), non può essere attribuito un peso superiore al 40% del totale;*
- f) *per il personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni è possibile attribuire un punteggio aggiuntivo complessivamente non superiore al 3% del punteggio ottenuto con l'applicazione del criterio di cui alla lettera d). Tale punteggio aggiuntivo, definito in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie), può anche essere differenziato in relazione al numero di anni trascorsi dall'ultima progressione economica attribuita al dipendente;*
- g) *in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie) possono essere, inoltre, definiti i criteri di priorità in caso di*



*parità dei punteggi determinati ai sensi delle lettere precedenti, nel rispetto del principio di non discriminazione.*

3. *La progressione economica di cui al presente articolo è finanziata con risorse aventi caratteristiche di certezza, stabilità e continuità del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione) ed è attribuita a decorrere dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di cui al comma 2, lett. b).*
4. *Ai "differenziali stipendiali" di cui al presente articolo si applica quanto previsto all'art. 78 (Trattamento economico nell'ambito del nuovo sistema di classificazione).*
5. *I differenziali stipendiali di cui al presente articolo, unitamente a quelli previsti dall'art. 78, comma 3, lett. b), cessano di essere corrisposti in caso di passaggio tra aree, fatto salvo quanto previsto all'art. 15, comma 3 (Progressioni tra le aree).*
6. *L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale sia stata prevista l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'area.";*

#### **Richiamati:**

- *la determinazione del Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria e del Personale n. 71/388 del 13/09/2024, recante "Costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2024" con cui si è proceduto a compendiare nelle risultanze di cui al prospetto riepilogativo la quantificazione delle risorse decentrate stabili e variabili relative all' anno 2024;*
- *il Verbale n. 26 del 18/09/2024, con cui l'Organo di Revisione ha certificato il rispetto dei vigenti limiti normativi e contrattuali, nonché dei vincoli di bilancio per l'esercizio 2024, relativamente alla costituzione del fondo risorse decentrate da destinare al personale dipendente non dirigente per l'anno 2024;*
- *la deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 18/09/2024 con cui si è proceduto alla nomina della Delegazione Trattante di parte pubblica;*
- *la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 29/10/2024, esecutiva ai sensi di legge, recante "Direttive alla delegazione trattante di parte pubblica in ordine alla contrattazione decentrata integrativa per la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2024", con la quale sono state impartite alla Delegazione Trattante di Parte Pubblica le linee di indirizzo volte alla sottoscrizione dell'ipotesi di accordo decentrato economico anno 2024, tra cui vengono fornite indicazioni in merito alle progressioni economiche orizzontali;*
- *il verbale di delegazione trattante del 06 novembre 2024 recante l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo per il personale dipendente parte economica anno 2024;*
- *la relazione illustrativa e tecnico - finanziaria al contratto decentrato integrativo parte economica anno 2024, redatte ai sensi dell'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;*



- il Verbale n. 33 del 19/11/2024 acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 10376 del 20/11/2024 con cui l'Organo di Revisione ha certificato che gli oneri della contrattazione collettiva decentrata integrativa sono compatibili con i vincoli di bilancio e sono coerenti con i vincoli stessi posti dal CCNL e dalle norme di legge, ed ha espresso parere favorevole sul contratto collettivo decentrato integrativo parte economica anno 2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 20/11/2024, esecutiva ai sensi di legge, recante "Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo parte economica per l'utilizzo del fondo risorse decentrate dei dipendenti, anno 2024, ai sensi dell'art. 80 del CCNL del 16/11/2022";
- il verbale di Delegazione Trattante del giorno 11/12/2024 di stipula del contratto collettivo decentrato integrativo per il personale dipendente parte economica anno 2024;

**Dato atto** che ai sensi del Regolamento per le progressioni economiche, gli effetti giuridici ed economici delle progressioni avranno decorrenza dal 1° gennaio dell'anno in cui è stipulato l'accordo decentrato integrativo che la prevede;

In esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria e del Personale n. **116 del 27/12/2024**;

### **RENDE NOTO**

Che è indetta procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche/differenziali stipendiali all'interno delle Aree dei dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Motta Camastra appartenenti alle Aree di inquadramento previste dal CCNL 16 novembre 2022, ai sensi dell'art. 14 del CCNL menzionato e dell'art. 24 del CCDI 2023/2025, in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio dell'anno in cui è stipulato l'accordo decentrato integrativo che la prevede.

Possono beneficiare delle progressioni economiche il 50% degli aventi diritto in servizio al 31/12/2023 e verrà attribuita al 50% del personale di ciascuna delle predette Aree appartenente nell'Ente, aventi i requisiti richiesti.

#### **1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE.**

Possono partecipare alla selezione in oggetto i dipendenti di ruolo, a tempo indeterminato, del Comune di Motta Camastra che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso dei requisiti di seguito elencati:

- a) i lavoratori che abbiano maturato 2 anni, ovvero 24 mesi (nel caso in cui risulti una frazione di mese superiore a giorni 15, essa è considerata come mese intero e come tale va valutata) nella posizione economica in godimento dell'ultima progressione economica o differenziale;



- b) non avere ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa negli ultimi due anni di servizio;
- c) non essere stato destinatario, nel biennio precedente alla data della selezione, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

Il biennio di effettivo servizio di cui alla lettera a) è calcolato con esclusione degli eventi che interrompono la carriera, dei periodi di aspettativa e di congedo non retribuiti, salvo quelli riferiti ad assenze la cui valutazione sia prevista da specifiche disposizioni normative. Ai fini della maturazione del biennio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

## **2) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.**

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuta, con valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione della procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito web istituzionale del Comune di Motta Camastra e presso l'Ufficio di Segreteria.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione, né quelle redatte con modelli difformi da quello su indicato e allegato al presente avviso.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà essere indirizzata all'Ufficio Personale e consegnata con le seguenti modalità:

- consegna brevi manu all'Ufficio Protocollo dell'Ente, in busta chiusa indicando la dicitura **“SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGRESSIONE ECONOMICA) ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2024”**;
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Motta Camastra, Piazza Croce, 1, 98030 (ME);



- mediante posta elettronica certificata (PEC) da spedire all'indirizzo di posta elettronica [protocollo@pec.comunemottacamastra.it](mailto:protocollo@pec.comunemottacamastra.it), indicando nell'oggetto **“SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGRESSIONE ECONOMICA) ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2024”**.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in almeno giorni 10 (dieci) dalla pubblicazione del presente avviso all' Albo Pretorio online del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire al Comune di Motta Camastra entro il termine perentorio delle ore **14.00** del **14 gennaio 2025**.

In caso di invio a mezzo raccomandata, la stessa deve essere spedita entro il termine sopra indicato, e a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Anche se la spedizione è avvenuta entro la data di scadenza saranno comunque automaticamente esclusi dalla selezione i candidati le cui domande perverranno al Comune dopo la chiusura dell'istruttoria da parte dell'Ufficio Personale con l'adozione del provvedimento di ammissione dei candidati.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine fissato quale data di scadenza. Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

### **3) CRITERI DI SELEZIONE E GRADUATORIA.**

Può beneficiare della progressione economica orizzontale una quantità di dipendenti non superiore al 50 %, arrotondato all'unità superiore, del personale avente diritto.

Per i criteri e la procedura di selezione si rimanda a quanto contenuto nel regolamento sulle progressioni orizzontali, giusta delibera di Giunta Comunale n. 104 del 21/06/2019, nonché all'art. 24 del CCDI 2023-2025.

In base agli esiti della valutazione verranno formate graduatorie uniche delle categorie.

### **4) FORMULAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA.**

La valutazione redatta deve essere sottoposta al dipendente interessato che la sottoscriverà per presa visione e potrà effettuare delle osservazioni per richiederne un motivato riesame. L'esito di tale riesame dovrà essere comunicato al dipendente richiedente.

L'ufficio Personale, esaurita l'istruttoria delle domande pervenute, procede all'assegnazione dei punteggi e quindi all'approvazione delle graduatorie distinte per categoria.

La graduatoria esaurisce la propria efficacia e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove progressioni economiche successive.



## **5) DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA.**

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore decorre dal 1° gennaio 2024.

Per ciascuna categoria sono messe a bando un numero di posizioni economiche pari al 50%, così suddivise:

Profilo "Operatore" (ex cat. A) € 733,33

Cat. "Operatore Esperto" (ex cat. B) € 650,00

Cat. "Istruttore" (ex cat. C) € 500,00

Cat. "Funzionari e dell'Elevata Qualificazione" (ex cat. D) € 1.600,00

## **6) AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto GDPR 679/2016, nonché del D.Lgs. n. 101/2018, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso, e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.

## **7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Rag. Lucia Grasso, responsabile dell'Area Finanziaria e del Personale.

## **8) PUBBLICAZIONE.**

Il presente avviso di selezione è pubblicato all' Albo pretorio on line del Comune sul sito internet istituzionale [www.comunemottacamastra.it](http://www.comunemottacamastra.it) nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso, nonché nella apposita sezione Avvisi.



## 9) NORME DI RINVIO.

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 in data 30/08/2012;
- Regolamento per la selezione del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 21/06/2019;
- Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza (con particolare riferimento all'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022);
- CCDI 2023-2025 art. 24.

**Motta Camastra, 27/12/2024**

**Il Responsabile Area  
Rag. Lucia Grasso**

