



COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA



Piazza Croce, 1 98030 Motta Camastra (ME) - Tel. 0039 - 0942-985007

Sito internet: www.comunemottacamastra.it Mail: area.finanziaria@comunemottacamastra.it - P. IVA 00336470836

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DELL'AREA

REG. AREA N. 116 REG. GEN. N. 684

DATA 27/12/2024

OGGETTO: INDIZIONE DELLA PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELL'AREA - ANNO 2024. APPROVAZIONE BANDO E MODELLO DI DOMANDA.

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 del 06/08/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione Semplificato (DUPS) relativo al periodo 2024/2026;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 06/08/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 147 del 04/09/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato adottato il Piano Integrato di Attività e di Organizzazione definitivo (P.I.A.O.) 2024-2026, ai sensi dell'art. 6, del D. L. n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 37 del 29/11/2024, esecutiva ai sensi di legge, sono state apportate al bilancio di previsione finanziario 2024/2026 le variazioni di competenza e di cassa, ai sensi dell'art. 175, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 267/2000;

Richiamata la determinazione del Responsabile dell'Area Economico - Finanziaria e del Personale n. 71/388 del 13/09/2024, recante "*Costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2024*" con cui si è proceduto a compendiare nelle risultanze di cui al prospetto riepilogativo la quantificazione delle risorse decentrate stabili e variabili relative all'anno 2024;

Visto il Verbale n. 26 del 18/09/2024, con cui l'Organo di Revisione ha certificato il rispetto dei vigenti limiti normativi e contrattuali, nonché dei vincoli di bilancio per l'esercizio 2024, relativamente alla costituzione del fondo risorse decentrate da destinare al personale dipendente non dirigente per l'anno 2024;



Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 18/09/2024 con cui si è proceduto alla nomina della Delegazione Trattante di parte pubblica;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 29/10/2024, esecutiva ai sensi di legge, recante *“Direttive alla delegazione trattante di parte pubblica in ordine alla contrattazione decentrata integrativa per la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2024”*, con la quale sono state impartite alla Delegazione Trattante di Parte Pubblica le linee di indirizzo volte alla sottoscrizione dell'ipotesi di accordo decentrato economico anno 2024, tra cui vengono fornite indicazioni in merito alle progressioni economiche orizzontali, come testualmente si riporta: *“Progressioni economiche orizzontali (art. 14 CCNL 16.11.2022): si fornisce indicazione di programmare le progressioni economiche orizzontali all'interno delle aree, con applicazione delle norme regolamentari vigenti e definizione annuale della misura percentuale dei soggetti aventi titolo a partecipare alle selezioni stabilite in sede di contrattazione decentrata nell'ambito delle risorse disponibili di parte stabile. Tale misura viene fissata per l'anno 2024 nella misura massima del 50% degli aventi diritto, al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito. In merito si sottolinea che la normativa vigente ribadisce che devono essere erogate in maniera “selettiva”, con decorrenza che, a regime, non può essere fatta retroagire in data anteriore al 1 gennaio dell'anno in cui vengono bandite ed effettuate le relative valutazioni e si stabilisce che le stesse siano limitate ad una quota molto marginale, per evitare eccessivi irrigidimenti del fondo di parte stabile”*;

Richiamato il verbale di delegazione trattante del 06 novembre 2024 recante l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo per il personale dipendente parte economica anno 2024;

Vista la relazione illustrativa e tecnico - finanziaria al contratto decentrato integrativo parte economica anno 2024, redatte ai sensi dell'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;

Visto il Verbale n. 33 del 19/11/2024 acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 10376 del 20/11/2024 con cui l'Organo di Revisione ha certificato che gli oneri della contrattazione collettiva decentrata integrativa sono compatibili con i vincoli di bilancio e sono coerenti con i vincoli stessi posti dal CCNL e dalle norme di legge, ed ha espresso parere favorevole sul contratto collettivo decentrato integrativo parte economica anno 2024;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 20/11/2024, esecutiva ai sensi di legge, recante *“Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo parte economica per l'utilizzo del fondo risorse decentrate dei dipendenti, anno 2024, ai sensi dell'art. 80 del CCNL del 16/11/2022”*, con la quale è stata autorizzata la Delegazione Trattante di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva dell'accordo economico relativo alla destinazione e all'utilizzo delle risorse decentrate per l'anno 2024;

Richiamato il verbale di Delegazione Trattante del giorno 11/12/2024 di stipula del contratto collettivo decentrato integrativo per il personale dipendente parte economica anno 2024;

Preso atto che con lo stesso si stabilisce che è assegnata all'attribuzione di nuove progressioni economiche orizzontali, da effettuarsi sulla base del sistema di valutazione vigente, una quota delle risorse stabili del fondo risorse decentrate pari a € 3.483,33 e che le progressioni orizzontali sono attribuite in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, sulla base degli specifici criteri analiticamente individuati nell'apposito Regolamento approvato con deliberazione di



Giunta Comunale n. 104 del 21/06/2019, unitamente ai criteri individuati dall'art. 24 del CCDI 2023-2025;

Richiamata a tal fine la deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 21/06/2019, recante "Approvazione "Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni Economiche Orizzontali";

Richiamato il CCDI 2023/2025 approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 43 del 13/03/2024;

Rilevato che all'articolo 24 del Contratto Integrativo si prevede che le progressioni economiche orizzontali (differenziali stipendiali) sono attribuite secondo il punteggio massimo complessivo conseguibile all'esito della selezione pari a 100 e che a ciascun criterio valutativo è riconosciuto un valore massimo parziale differenziato diverso per ciascuna Area, come di seguito indicato:

| Area | Valutazione della performance del triennio precedente (non inferiore a 40) | Esperienza professionale (non superiore a 40) | Competenze professionali acquisite a seguito di percorsi formativi | Totale massimo |
|----------------------------------|--|---|--|----------------|
| Operatori e Operatori Esperti | 55% | 40% | 5% | 100 |
| Istruttori e Funzionari EQ | 60% | 50% | 10% | 100 |

Dato atto che, in applicazione del citato Regolamento, nonché del CCDI, per l'attribuzione delle nuove posizioni economiche orizzontali compete alla scrivente indire tra il personale dell'Ente in servizio a tempo indeterminato apposita procedura selettiva, in qualità di Responsabile di Area EQ competente sulla Gestione del Personale;

Visto l'art. 23, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, a tenore dei quali:

"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione";

Visto l'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, che testualmente recita: *"Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito";*

Richiamato l'art. 14 del CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali, rubricato "Progressioni economiche all'interno delle aree", che statuisce come:

"1. Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso



della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun "differenziale stipendiale", da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area e sezione del sistema di classificazione, nell'allegata Tabella A. La medesima tabella evidenzia, altresì, il numero massimo di "differenziali stipendiali" attribuibili a ciascun dipendente, per tutto il periodo in cui permanga l'inquadramento nella medesima area. A tal fine, si considerano i "differenziali stipendiali" conseguiti dall'entrata in vigore della presente disciplina fino al termine del rapporto di lavoro, anche con altro ente o amministrazione ove il dipendente sia transitato per mobilità. Per il personale delle Sezioni Speciali si applica quanto previsto, rispettivamente, dagli artt. 92, 96, 102 e 106.

2. L'attribuzione dei "differenziali stipendiali", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.gs. n. 165/2001 e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79, nel rispetto delle modalità e dei criteri di seguito specificati:

- a) possono partecipare alla procedura selettiva i lavoratori che negli ultimi 3 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate. In sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie), tale termine può essere ridotto a 2 anni o elevato a 4. E' inoltre condizione necessaria l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;
- b) il numero di "differenziali stipendiali" attribuibili nell'anno per ciascuna area viene definito in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie), in coerenza con le risorse di cui al comma 3 previste per la copertura finanziaria degli stessi.

(...);

Considerato, in particolare, che:

- ai sensi dell'art. 23, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, le progressioni economiche devono essere riconosciute in base a quanto previsto dai contratti collettivi nazionali ed integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili;
- l'istituto deve essere riconosciuto in favore di una quota limitata di dipendenti, in base al dettato di cui all'art. 40, comma 3-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 54, comma 1, del D.Lgs. n. 150/2009, che destina la quota prevalente delle risorse disponibili alla performance individuale;

Ritenuto di:

- indire la selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali in favore del personale dipendente e per l'effetto, di approvare il relativo bando allegato alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
- dare atto che può beneficiare dell'attribuzione della progressione economica orizzontale un contingente non superiore al 50 % degli aventi diritto a partecipare, a tenore dell'art. 24 del CCDI 2023/2025 e, comunque, a concorrenza delle somme stanziare a tale scopo;



- dare atto che oggetto di valutazione sarà la prestazione resa nel triennio 2021/2023 da ciascun dipendente, atteso che i differenziali stipendiali sono attribuiti in forza della media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;

Visto l'allegato schema di avviso pubblico di selezione, elaborato in esecuzione dei criteri dettati dal Regolamento che disciplina le modalità di selezione per la progressione economica all'interno dell'Area, nonché il CCDI 2023/2025 e le disposizioni relative ai differenziali stipendiali, con allegato il modello di domanda di partecipazione alla selezione suddetta;

Considerato, che in merito all'adottando provvedimento, non si rinvencono cause di inconferibilità o incompatibilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013, ovvero ai sensi della Sezione Rischi Corruttivi e Trasparenza del PIAO interno dell'Ente, e dato atto di non doversi astenere nell'adozione del presente provvedimento in quanto non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, per quanto di conoscenza, ai sensi dell'art. 6-bis della Legge n. 241/1990;

Vista la Determina Sindacale N. 13 del 14/07/2023, con cui è stato attribuito alla Rag. Lucia Grasso, la responsabilità della posizione di lavoro di elevata qualificazione di direzione dell'Unità Organizzativa denominata "Area Economico Finanziaria";

Visti:

- il D.Lgs. n. 267/2000, e in particolare l'art. 107;
- il D.Lgs. n. 165/2001;
- il CCNL 2019/2021 sottoscritto il 16 novembre 2022;
- il Regolamento interno sulle progressioni economiche orizzontali del personale, approvato con deliberazione della Giunta Municipale n. 104 del 21/06/2019;
- il vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il CCDI 2023/2025;
- lo Statuto Comunale;

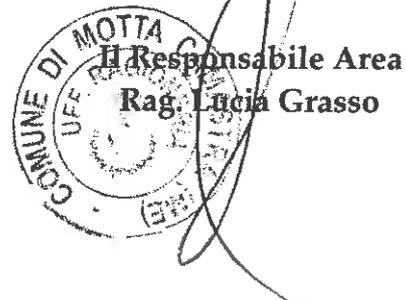
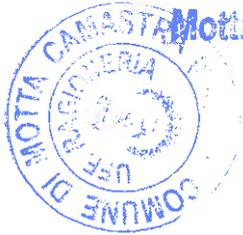
DETERMINA

la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo nel quale si intende qui integralmente riportata e trascritta;

1. **Di indire**, per le ragioni sopra esposte, la selezione per l'attribuzione della progressione economica orizzontale, differenziali stipendiali, in favore del personale avente diritto;
2. **Di approvare** il Bando per la progressione economica orizzontale, in allegato alla presente a formarne parte integrante e sostanziale, contenente le modalità e i criteri di partecipazione alla selezione ai fini dell'attribuzione della progressione economica orizzontale, c.d. differenziali stipendiali, fino ad un massimo del 50 per cento degli aventi diritto, ai sensi dell'art. 24 CCDI 2023/2025;
3. **Di approvare** lo schema di domanda di partecipazione alla selezione suddetta, allegato alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;



4. Di dare atto che la suddetta spesa trova copertura finanziaria, giusti impegni di spesa assunti con Determinazione dell'Area Economico-Finanziaria e del Personale n. 112/651 del 16/12/2024;
5. Di accertare ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativo-contabile di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento;
6. Di trasmettere il presente provvedimento alle OO.SS., alle RSU e a tutti i dipendenti;
7. Di disporre la pubblicazione del bando in oggetto all'Albo pretorio online dell'Ente per la durata di 15 giorni per la presentazione delle domande, nonché nella apposita sezione Amministrazione Trasparente, sottosezione Bandi di concorso, e nella apposita sezione Avvisi del sito web istituzionale del Comune.





COMUNE DI MOTTA CAMASTRA

CITTA' METROPOLITANA DI MESSINA



Piazza Croce, 1 98030 Motta Camastra (ME) - Tel. 0039 - 0942-985007

Sito internet: www.comunemottacamastra.it Mail: area.finanziaria@comunemottacamastra.it - P. IVA 00336470836

AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA PER L'ATTRIBUZIONE DI PROGRESSIONI ECONOMICHE/DIFFERENZIALI STIPENDIALI ALL'INTERNO DELLE AREE RISERVATE AI DIPENDENTI A TEMPO INDETERMINATO DEL COMUNE DI MOTTA CAMASTRA - ANNO 2024

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA E DEL PERSONALE

In conformità a quanto stabilito dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 189 del 29/10/2024 e successiva deliberazione n. 199 del 20/11/2024, al Regolamento delle procedure e criteri per le progressioni Economiche Orizzontali, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 21/06/2019, e dell'art. 24 del CCDI 2023/2025;

Visti:

- gli articoli 5 e 6 del CCNL sottoscritto il 31 marzo 1999 Comparto Regioni e Autonomie Locali, che disciplinano l'istituto delle progressioni economiche all'interno della categoria e la previsione dell'adozione da parte degli Enti di metodologie permanenti per la valutazione delle prestazioni e dei risultati dei dipendenti, anche ai fini della progressione economica;
- l'art. 35 del CCNL sottoscritto il 22 gennaio 2004 che prevede l'integrazione delle posizioni economiche delle quattro categorie previste dal CCNL 31.03.1999;
- l'art. 12 del CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022, che disciplina il nuovo sistema di classificazione articolato in quattro aree che corrispondono a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e competenze professionali denominate, rispettivamente:
 - Area degli Operatori;
 - Area degli Operatori esperti;
 - Area degli Istruttori;
 - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;
- l'art. 23, commi 1 e 2, del D.Lgs. n. 150 del 27 ottobre 2009, a tenore dei quali:



"1. Le amministrazioni pubbliche riconoscono selettivamente le progressioni economiche di cui all'articolo 52, comma 1-bis, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165, sulla base di quanto previsto dai contratti collettivi nazionali e integrativi di lavoro e nei limiti delle risorse disponibili.

2. Le progressioni economiche sono attribuite in modo selettivo, ad una quota limitata di dipendenti, in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione";

• *l'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dall'art. 62, comma 1, del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150, che testualmente recita: "Le progressioni all'interno della stessa area avvengono, con modalità stabilite dalla contrattazione collettiva, in funzione delle capacità culturali e professionali e dell'esperienza maturata e secondo principi di selettività, in funzione della qualità dell'attività svolta e dei risultati conseguiti, attraverso l'attribuzione di fasce di merito";*

• *l'art. 14 del CCNL 2019/2021 Comparto Funzioni Locali sottoscritto il 16/11/2022, a tenore del quale:*

1. Al fine di remunerare il maggior grado di competenza professionale progressivamente acquisito dai dipendenti nello svolgimento delle funzioni proprie dell'area, agli stessi possono essere attribuiti, nel corso della vita lavorativa, uno o più "differenziali stipendiali" di pari importo, da intendersi come incrementi stabili dello stipendio. La misura annua lorda di ciascun "differenziale stipendiale", da corrispondersi mensilmente per tredici mensilità, è individuata, distintamente per ciascuna area e sezione del sistema di classificazione, nell'allegata Tabella A. La medesima tabella evidenzia, altresì, il numero massimo di "differenziali stipendiali" attribuibili a ciascun dipendente, per tutto il periodo in cui permanga l'inquadramento nella medesima area. A tal fine, si considerano i "differenziali stipendiali" conseguiti dall'entrata in vigore della presente disciplina fino al termine del rapporto di lavoro, anche con altro ente o amministrazione ove il dipendente sia transitato per mobilità. Per il personale delle Sezioni Speciali si applica quanto previsto, rispettivamente, dagli artt. 92, 96, 102 e 106.

2. L'attribuzione dei "differenziali stipendiali", che si configura come progressione economica all'interno dell'area ai sensi dell'art. 52 comma 1-bis del D.gs. n. 165/2001 e non determina l'attribuzione di mansioni superiori, avviene mediante procedura selettiva di area, attivabile annualmente in relazione alle risorse disponibili nel Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79, nel rispetto delle modalità e dei criteri di seguito specificati:

a) possono partecipare alla procedura selettiva i lavoratori che negli ultimi 3 anni non abbiano beneficiato di alcuna progressione economica; ai fini della verifica del predetto requisito si tiene conto delle date di decorrenza delle progressioni economiche effettuate. In sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie), tale termine può essere ridotto a 2 anni o elevato a 4. E' inoltre condizione necessaria l'assenza, negli ultimi 2 anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione



- del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura;*
- b) *il numero di "differenziali stipendiali" attribuibili nell'anno per ciascuna area viene definito in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie), in coerenza con le risorse di cui al comma 3 previste per la copertura finanziaria degli stessi;*
- c) *non è possibile attribuire più di un differenziale stipendiale/dipendente per ciascuna procedura selettiva;*
- d) *i "differenziali stipendiali" sono attribuiti, fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita in base ai seguenti criteri:*
- 1) *media delle ultime tre valutazioni individuali annuali conseguite o comunque le ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità;*
 - 2) *esperienza professionale. Per "esperienza professionale" si intende quella maturata nel medesimo profilo od equivalente, con o senza soluzione di continuità, anche a tempo determinato o a tempo parziale, nella stessa o altra amministrazione del comparto di cui all'art. 1 (Campo di applicazione) nonché, nel medesimo o corrispondente profilo, presso altre amministrazioni di comparti diversi;*
 - 3) *ulteriori criteri, definiti in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie) correlati alle capacità culturali e professionali acquisite anche attraverso i percorsi formativi di cui all'art. 55 (Destinatari e processi della formazione);*
- e) *la ponderazione dei criteri di cui alla lettera d) è effettuata in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie); in ogni caso al criterio di cui al punto 1 della lettera d) non può essere attribuito un peso inferiore al 40% del totale ed al criterio di cui al punto 2, della stessa lettera d), non può essere attribuito un peso superiore al 40% del totale;*
- f) *per il personale che non abbia conseguito progressioni economiche da più di 6 anni è possibile attribuire un punteggio aggiuntivo complessivamente non superiore al 3% del punteggio ottenuto con l'applicazione del criterio di cui alla lettera d). Tale punteggio aggiuntivo, definito in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie), può anche essere differenziato in relazione al numero di anni trascorsi dall'ultima progressione economica attribuita al dipendente;*
- g) *in sede di contrattazione integrativa di cui all'art. 7, comma 4, lett. c) (Contrattazione collettiva integrativa: soggetti, livelli e materie) possono essere, inoltre, definiti i criteri di priorità in caso di*



parità dei punteggi determinati ai sensi delle lettere precedenti, nel rispetto del principio di non discriminazione.

3. *La progressione economica di cui al presente articolo è finanziata con risorse aventi caratteristiche di certezza, stabilità e continuità del Fondo risorse decentrate di cui all'art. 79 (Fondo risorse decentrate: costituzione) ed è attribuita a decorrere dal 1° gennaio dell'anno di sottoscrizione definitiva del contratto integrativo di cui al comma 2, lett. b).*
4. *Ai "differenziali stipendiali" di cui al presente articolo si applica quanto previsto all'art. 78 (Trattamento economico nell'ambito del nuovo sistema di classificazione).*
5. *I differenziali stipendiali di cui al presente articolo, unitamente a quelli previsti dall'art. 78, comma 3, lett. b), cessano di essere corrisposti in caso di passaggio tra aree, fatto salvo quanto previsto all'art. 15, comma 3 (Progressioni tra le aree).*
6. *L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale sia stata prevista l'attribuzione della progressione economica all'interno dell'area.";*

Richiamati:

- la determinazione del Responsabile dell'Area Economico – Finanziaria e del Personale n. 71/388 del 13/09/2024, recante "Costituzione del fondo risorse decentrate per l'anno 2024" con cui si è proceduto a compendiare nelle risultanze di cui al prospetto riepilogativo la quantificazione delle risorse decentrate stabili e variabili relative all' anno 2024;
- il Verbale n. 26 del 18/09/2024, con cui l'Organo di Revisione ha certificato il rispetto dei vigenti limiti normativi e contrattuali, nonché dei vincoli di bilancio per l'esercizio 2024, relativamente alla costituzione del fondo risorse decentrate da destinare al personale dipendente non dirigente per l'anno 2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 156 del 18/09/2024 con cui si è proceduto alla nomina della Delegazione Trattante di parte pubblica;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 189 del 29/10/2024, esecutiva ai sensi di legge, recante "Direttive alla delegazione trattante di parte pubblica in ordine alla contrattazione decentrata integrativa per la destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2024", con la quale sono state impartite alla Delegazione Trattante di Parte Pubblica le linee di indirizzo volte alla sottoscrizione dell'ipotesi di accordo decentrato economico anno 2024, tra cui vengono fornite indicazioni in merito alle progressioni economiche orizzontali;
- il verbale di delegazione trattante del 06 novembre 2024 recante l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo per il personale dipendente parte economica anno 2024;
- la relazione illustrativa e tecnico - finanziaria al contratto decentrato integrativo parte economica anno 2024, redatte ai sensi dell'art. 40, comma 3-sexies, del D.Lgs. n. 165 del 30 marzo 2001;



- il Verbale n. 33 del 19/11/2024 acquisito al protocollo generale dell'Ente al n. 10376 del 20/11/2024 con cui l'Organo di Revisione ha certificato che gli oneri della contrattazione collettiva decentrata integrativa sono compatibili con i vincoli di bilancio e sono coerenti con i vincoli stessi posti dal CCNL e dalle norme di legge, ed ha espresso parere favorevole sul contratto collettivo decentrato integrativo parte economica anno 2024;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 199 del 20/11/2024, esecutiva ai sensi di legge, recante "Autorizzazione alla sottoscrizione definitiva del contratto decentrato integrativo parte economica per l'utilizzo del fondo risorse decentrate dei dipendenti, anno 2024, ai sensi dell'art. 80 del CCNL del 16/11/2022";
- il verbale di Delegazione Trattante del giorno 11/12/2024 di stipula del contratto collettivo decentrato integrativo per il personale dipendente parte economica anno 2024;

Dato atto che ai sensi del Regolamento per le progressioni economiche, gli effetti giuridici ed economici delle progressioni avranno decorrenza dal 1° gennaio dell'anno in cui è stipulato l'accordo decentrato integrativo che la prevede;

In esecuzione della determinazione del Responsabile dell'Area Finanziaria e del Personale n. _____ del _____;

RENDE NOTO

Che è indetta procedura selettiva per l'attribuzione delle progressioni economiche/differenziali stipendiali all'interno delle Aree dei dipendenti a tempo indeterminato del Comune di Motta Camastra appartenenti alle Aree di inquadramento previste dal CCNL 16 novembre 2022, ai sensi dell'art. 14 del CCNL menzionato e dell'art. 24 del CCDI 2023/2025, in modo selettivo ad una quota limitata di dipendenti, con decorrenza giuridica ed economica dal 1° gennaio dell'anno in cui è stipulato l'accordo decentrato integrativo che la prevede.

Possono beneficiare delle progressioni economiche il 50% degli aventi diritto in servizio al 31/12/2023 e verrà attribuita al 50% del personale di ciascuna delle predette Aree appartenente nell'Ente, aventi i requisiti richiesti.

1) REQUISITI PER L'AMMISSIONE.

Possono partecipare alla selezione in oggetto i dipendenti di ruolo, a tempo indeterminato, del Comune di Motta Camastra che, alla data di scadenza del termine stabilito dal presente avviso per la presentazione della domanda di ammissione, siano in possesso dei requisiti di seguito elencati:

- a) i lavoratori che abbiano maturato 2 anni, ovvero 24 mesi (nel caso in cui risulti una frazione di mese superiore a giorni 15, essa è considerata come mese intero e come tale va valutata) nella posizione economica in godimento dell'ultima progressione economica o differenziale;



- b) non avere ottenuto una valutazione insufficiente della prestazione lavorativa negli ultimi due anni di servizio;
- c) non essere stato destinatario, nel biennio precedente alla data della selezione, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa; laddove, alla scadenza della presentazione delle domande, siano in corso procedimenti disciplinari, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del procedimento disciplinare; se dall'esito del procedimento al dipendente viene comminata una sanzione superiore alla multa, il dipendente viene definitivamente escluso dalla procedura.

Il biennio di effettivo servizio di cui alla lettera a) è calcolato con esclusione degli eventi che interrompono la carriera, dei periodi di aspettativa e di congedo non retribuiti, salvo quelli riferiti ad assenze la cui valutazione sia prevista da specifiche disposizioni normative. Ai fini della maturazione del biennio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo pieno.

2) MODALITA' E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.

La partecipazione alla selezione avviene mediante presentazione di domanda in carta semplice, redatta secondo lo schema allegato al presente avviso, riportante tutte le indicazioni e i dati in essa contenuta, con valore di autocertificazione ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28.12.2000.

I candidati nella domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta, dovranno autocertificare, sotto la propria responsabilità e consapevoli delle sanzioni penali in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, il possesso dei requisiti prescritti e dichiarati.

La domanda di ammissione, a pena di esclusione della procedura, dovrà essere debitamente compilata e sottoscritta utilizzando unicamente il modello allegato al presente bando, disponibile sul sito web istituzionale del Comune di Motta Camastra e presso l'Ufficio di Segreteria.

Non saranno prese in considerazione le domande prive di sottoscrizione, né quelle redatte con modelli difformi da quello su indicato e allegato al presente avviso.

La domanda, con acclusa copia del documento di riconoscimento in corso di validità, dovrà essere indirizzata all'Ufficio Personale e consegnata con le seguenti modalità:

- consegna brevi manu all'Ufficio Protocollo dell'Ente, in busta chiusa indicando la dicitura **"SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGRESSIONE ECONOMICA) ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2024"**;
- a mezzo di raccomandata con avviso di ricevimento indirizzata al Comune di Motta Camastra, Piazza Croce, 1, 98030 (ME);



- mediante posta elettronica certificata (PEC) da spedire all'indirizzo di posta elettronica protocollo@pec.comunemottacamastra.it, indicando nell'oggetto **"SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGRESSIONE ECONOMICA) ALL'INTERNO DELLE AREE - ANNO 2024"**.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in almeno giorni 10 (dieci) dalla pubblicazione del presente avviso all' Albo Pretorio online del Comune e, pertanto, le domande dovranno pervenire al Comune di Motta Camastra entro il termine perentorio delle ore 14.00 del _____.

In caso di invio a mezzo raccomandata, la stessa deve essere spedita entro il termine sopra indicato, e a tal fine fa fede il timbro e la data dell'ufficio postale accettante.

Anche se la spedizione è avvenuta entro la data di scadenza saranno comunque automaticamente esclusi dalla selezione i candidati le cui domande perverranno al Comune dopo la chiusura dell'istruttoria da parte dell'Ufficio Personale con l'adozione del provvedimento di ammissione dei candidati.

Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine fissato quale data di scadenza. Il Comune non assume alcuna responsabilità per la mancata ricezione della domanda dovuta a disguidi postali o ad altre cause non imputabili al Comune stesso.

3) CRITERI DI SELEZIONE E GRADUATORIA.

Può beneficiare della progressione economica orizzontale una quantità di dipendenti non superiore al 50 %, arrotondato all'unità superiore, del personale avente diritto.

Per i criteri e la procedura di selezione si rimanda a quanto contenuto nel regolamento sulle progressioni orizzontali, giusta delibera di Giunta Comunale n. 104 del 21/06/2019, nonché all'art. 24 del CCDI 2023-2025.

In base agli esiti della valutazione verranno formate graduatorie uniche delle categorie.

4) FORMULAZIONE E APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA.

La valutazione redatta deve essere sottoposta al dipendente interessato che la sottoscriverà per presa visione e potrà effettuare delle osservazioni per richiederne un motivato riesame. L'esito di tale riesame dovrà essere comunicato al dipendente richiedente.

L'ufficio Personale, esaurita l'istruttoria delle domande pervenute, procede all'assegnazione dei punteggi e quindi all'approvazione delle graduatorie distinte per categoria.

La graduatoria esaurisce la propria efficacia e non può essere utilizzata per l'attribuzione di nuove progressioni economiche successive.



5) DECORRENZA INQUADRAMENTO NUOVA POSIZIONE ECONOMICA.

L'inquadramento nella posizione economica immediatamente superiore decorre dal 1° gennaio 2024.

Per ciascuna categoria sono messe a bando un numero di posizioni economiche pari al 50%, così suddivise:

Profilo "Operatore" (ex cat. A) € 733,33

Cat. "Operatore Esperto" (ex cat. B) € 650,00

Cat. "Istruttore" (ex cat. C) € 500,00

Cat. "Funzionari e dell'Elevata Qualificazione" (ex cat. D) € 1.600,00

6) AVVERTENZE GENERALI E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione comporta l'accettazione implicita senza riserva alcuna di tutte le disposizioni ivi contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente avviso si fa riferimento a quanto disposto dalla normativa vigente in materia.

Ai sensi di quanto previsto GDPR 679/2016, nonché del D.Lgs. n. 101/2018, i dati contenuti nelle domande e nei documenti alle stesse allegati saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti in materia.

Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione il concorrente dichiara di aver preso visione dell'informativa sulla Privacy, contenuta nel presente avviso, e di autorizzare il trattamento dei dati personali ed eventualmente sensibili.

Nel caso in cui il consenso sia negato, l'interessato non verrà ammesso alla selezione.

7) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando è la Rag. Lucia Grasso, responsabile dell'Area Finanziaria e del Personale.

8) PUBBLICAZIONE.

Il presente avviso di selezione è pubblicato all' Albo pretorio on line del Comune sul sito internet istituzionale www.comunemottacamastra.it nella sezione Amministrazione trasparente > Bandi di concorso, nonché nella apposita sezione Avvisi.



9) NORME DI RINVIO.

Al presente avviso di selezione sono applicate, in particolare, le disposizioni contenute nei seguenti atti:

- D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- Regolamento sull' ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 113 in data 30/08/2012;
- Regolamento per la selezione del personale approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 104 del 21/06/2019;
- Contratti collettivi nazionali di lavoro per quanto di pertinenza (con particolare riferimento all'art. 14, CCNL Funzioni locali 16 novembre 2022);
- CCDI 2023-2025 art. 24.

Motta Camastra, 27/12/2024

**Il Responsabile Area
Rag. Lucia Grasso**



All'Ufficio Personale del
Comune di Motta Camastra
Piazza Croce, 1
98030 Motta Camastra (ME)

**OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE ALLA SELEZIONE PER L'ATTRIBUZIONE DEI
DIFFERENZIALI STIPENDIALI (EX PROGRESSIONE ECONOMICA) ALL'INTERNO
DELL'AREA _____ PER L'ANNO 2024**

Il/La Sottoscritto/a _____ nato/a
a _____ (Prov. di _____) il _____ e
residente in _____ (Prov. di _____)
Via/Piazza _____ N. _____ C.A.P. _____ con
recapito telefonico _____, indirizzo di posta elettronica
_____ in servizio a tempo indeterminato presso l'Ente, collocato nel
profilo professionale di _____

Visto il bando pubblico per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali/differenziali stipendiali per i dipendenti comunali appartenenti all'Area _____ per l'anno 2024

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione di cui all'avviso pubblicato in data _____ per l'attribuzione del differenziale stipendiale nell'Area di appartenenza per l'anno 2024.

A tal fine, consapevole delle responsabilità e delle sanzioni penali previste in caso di dichiarazione mendace o di false attestazioni, ai sensi e per gli effetti dell'articolo 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000 n. 445

DICHIARA

- Di essere dipendente del Comune di Motta Camastra a tempo indeterminato nell'Area _____ a far data dal _____;
- Di prestare servizio a tempo indeterminato presso il Comune di Motta Camastra dal _____;
- Di aver prestato servizio, nel medesimo profilo od equivalente, anche a tempo determinato o a tempo parziale, presso questa Amministrazione o altra/e Amministrazioni per un totale di anni _____
(*specificare il tipo di rapporto, la durata e l'Ente presso la quale è stato svolto)
- Di possedere l'anzianità di servizio a tempo indeterminato di 24 mesi nell'Area di appartenenza alla data del 31.12.2023 (riferita alla specifica Area Funzionale di appartenenza per la quale si concorre al differenziale stipendiale) di _____;
- Di essere attualmente inquadrato nel profilo professionale di _____
all'interno:
 - dell'Area Operatori
 - dell'Area Operatori Esperti
 - dell'Area Istruttori
 - dell'Area Funzionari e dell'Elevata Qualificazione
- Di aver maturato alla data del 31.12.2023 almeno ventiquattro mesi di servizio nella posizione giuridica ed economica di appartenenza;
- Di non avere beneficiato negli ultimi 2 anni (2022 e 2023) di alcuna progressione economica/differenziale stipendiale all'interno dell'area di riferimento;
- Di non aver subito nell'ultimo biennio una sanzione disciplinare superiore alla multa e di aver /non aver procedimenti disciplinari in corso;
- Di non avere ricevuto una valutazione insufficiente ai sensi del CCDI 2023/2025;

- Di essere in possesso del seguente titolo di studio superiore a quello richiesto dalla specifica categoria di appartenenza _____ Conseguito in data _____
- Di aver partecipato ai seguenti corsi formativi successivamente al conseguimento dell'ultima posizione economica/differenziale stipendiale, valutabili ai fini della presente selezione, come da allegata documentazione.
- Di non aver conseguito progressioni economiche da oltre 6 anni *oppure* di aver conseguito l'ultima progressione economica con decorrenza _____ (*indicare l'anno dell'ultima progressione conseguita*);
- Di conoscere ed accettare tutte le prescrizioni contenute nel Bando di selezione;
- Di aver preso visione dell'informativa inerente il trattamento dei dati personali nel perseguimento delle finalità connesse al procedimento e di averla compresa in tutte le sue parti.
- Dichiaro il recapito telefonico e l'indirizzo PEC e/o di posta elettronica ordinaria _____ al fine di ricevere ogni necessaria comunicazione e, per eventuali comunicazioni urgenti, al recapito telefonico _____;
- Di autorizzare il Comune di Motta Camastra al trattamento dei propri dati personali contenuti nella presente domanda, per le finalità connesse alla procedura in oggetto, ai sensi della normativa sulla privacy – GDPR 679/2016.

Allega alla domanda:

- Copia documento di riconoscimento in corso di validità;
- Schede di valutazione attribuite da altri Enti ove si è prestato servizio nel triennio precedente;
- Copia degli attestati di partecipazione a corsi di formazione e aggiornamento;
- Autocertificazione circa il possesso di titoli di studio superiori a quelli richiesti dalla specifica categoria di appartenenza.

Si allegano i seguenti documenti ritenuti utili ai fini dell'attribuzione di punteggio:

Luogo _____, Data _____

Il Dipendente
In fede
